

「東京榆の会」各期幹事各位



2019年2月吉日

東京榆の会 会長 久保 智克

総会実行委員長 紺野 淳平

(北高40期)

2019年「東京榆の会」幹事会のお知らせ

拝啓 立春の候、「東京榆の会」各期幹事の皆様におかれましては、ますますご清栄のこととお慶び申し上げます。

さて、来る7月6日(土)、ホテルラングウッド(JR日暮里駅南口徒歩1分)にて開催いたします2019年「東京榆の会」総会に向けて、只今準備作業を進めております。より多くの同窓生の皆様にご出席いただけるよう、話し合いを重ねておりますが、幹事をお引き受け下さいました皆様におかれましても、同期の皆様へのお声かけを何卒よろしくお願い申し上げます。

つきましては3月9日(土)に別紙①の通り幹事会を開催し、「東京榆の会」の活動報告や2019年総会概要等について、ご説明申し上げたく存じます。

幹事会にて、例年通り総会のご案内方法(「代行案内」および「自主案内」)をご説明いたします(別紙②ご参照)。

- ・「代行案内」をご希望の各期幹事の皆様におかれましては、実行委員会に提出いただく名簿データや独自封入物のご準備方、よろしくお願い申し上げます。
- ・「自主案内」をご希望の各期幹事の皆様におかれましては、幹事会にて総会案内状セットの配付と説明をさせていただきます。

また、本年も昨年同様に会費の事前振込制度を予定しており、それにつきましても説明いたしますので、各期で少なくとも1名様のご出席を是非ともお願い申し上げます。

敬具

(注記1) 別紙③に総会会場付近の飲食店リストを添付いたします。二次会の企画などのご参考にいただければ幸いです。

(注記2) 2017年5月30日の改正個人情報保護法施行により、本会も同法の適用対象事業体となりました。別紙④にて個人情報保護方針をまとめておりますので、ご覧ください。

【関連ホームページ】

- ・東京榆の会 HP <http://tokyo-nire.com/>
- ・2019年東京榆の会総会 HP <https://40.tokyo-nire.com>

2019年総会 HP の
QRコードです。



2019年「東京楡の会」幹事会の開催について

【日時】2019年3月9日(土) 14:00~ (受付開始 13:30~)

【場所】学習院創立百周年記念会館4階 第4会議室 (下記案内図参照)

東京都豊島区目白 1-5-1 学習院大学目白キャンパス (最寄り駅: JR 目白駅)



← : 目白駅からの経路

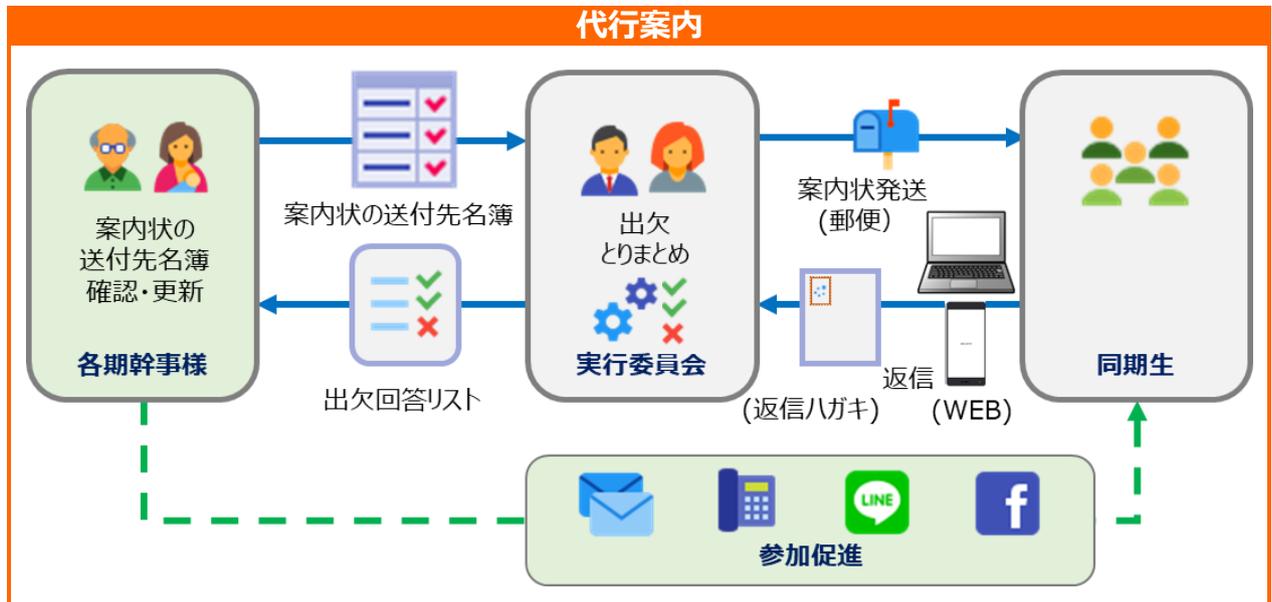
【幹事会次第】

1. 開会挨拶 (東京楡の会 久保智克 会長)
2. 東京楡の会活動報告 等
 - 1) 2018年活動報告 および 2019年活動計画
 - 2) 会計報告 および 予算(案)
3. 2018年総会結果報告 (北高 39期 総会実行委員会)
4. 2019年総会実施計画
 - 1) 総会実行委員長 挨拶 (北高 40期 紺野淳平 実行委員長)
 - 2) 総会実施計画 詳細説明 (北高 40期各担当)
 - 3) 質疑応答
5. 2020年総会に向けた取り組み状況 (北高 41期幹事)
6. 閉会

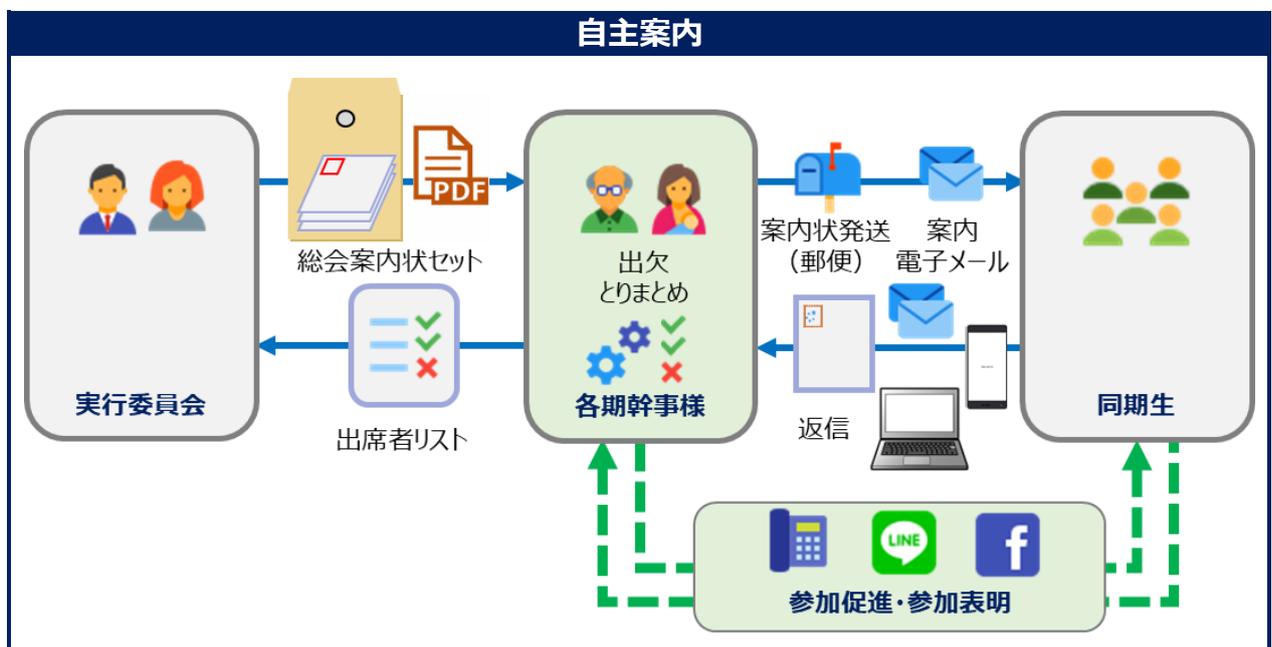
総会のご案内方法について

同窓生の皆様への総会のご案内については、各期で発送方法を選択していただけます。発送方法には「**代行案内**」と「**自主案内**」があります。

「**代行案内**」は、各期幹事様のご負担軽減のため、郵送による案内状の発送、返信ハガキの受領、WEBによる回答を含めた出欠回答のとりまとめを、実行委員会にて代行させていただくシステムです。



「**自主案内**」は、各期幹事様に同期の皆様へ総会のご案内をしていただき、出欠回答を取りまとめで実行委員会にご連絡いただくシステムです。総会のご案内は、郵送の他、電子メールやSNSなどによる呼びかけなど、独自の方法を取り入れていただくことができます。



各期代表幹事様へのお願い

下記の説明をよくお読みの上、以下の回答をメールにて返信下さい

- 2019年は「**代行案内**」「**自主案内**」どちらの案内方法にするか
- 「**代行案内**」を希望される場合、**名簿の提出方法および案内状への期独自印刷物の同封希望の有無**
- 「**自主案内**」を希望される場合、**郵送用案内状セットの必要部数**

1) 2018年に代行案内を選択された幹事様には、2018年総会時に更新した名簿を添付しておりますので、ご確認ください。

2) 「代行案内」を希望される場合

① 3/9の幹事会当日までに、実行委員会に案内状の送付先名簿をご提出ください。

- ・ 引継名簿が添付されている場合、変更箇所があれば赤字修正および新たな送付先のご記入をお願いします。
- ・ 新しく名簿を作成する場合、案内状送付先のお名前、郵便番号、ご住所をもれなく入力してください。
- ・ 提出する名簿データは、マイクロソフトエクセルまたはワード形式のファイルでお願いします。
- ・ 名簿の提出を郵送またはFAXで希望される幹事様には、別途担当の実行委員より送信先をお知らせします。

② 案内状には期独自の印刷物を同封することが可能です。

- ・ ご希望がございましたら、3/9幹事会でお預かりしますので、必要部数をご用意してお持ちください。なお、**同期会や総会当日の二次会等のご案内の同封はいたしません**ので、何卒ご了承ください。

③ 案内状の郵送は、4/1(月)以降となります。

- ・ 実行委員会が代行するのは、案内状の郵送および出欠回答のとりまとめのみです。
- ・ 幹事様による、電子媒体等を利用した同期の皆様への参加呼びかけを歓迎します。ご協力よろしくをお願いします。
- ・ 同期の皆様への参加呼びかけの際にPDF形式の案内状セットがご入用の場合、担当実行委員までご連絡ください。メールにてお送りします。

④ 同期の皆様からのご回答は、4/25(木)頃から、随時お知らせします。

3) 「自主案内」を希望される場合

① 郵送による案内状セットは3/9の幹事会当日にお渡しします。また電子メール等に添付できるPDF形式の案内状セットをメールにてお送りします。

② 案内状の投函や電子媒体によるご案内の開始は、4/1(月)以降をお願いします。

③ 幹事会を欠席される場合、案内状セットは幹事様のご自宅に郵送します。

- ・ 3/16(土)までに届かない場合は、担当実行委員までご連絡ください。

④ 6/12(水)までに、実行委員会に出席者リストのご提出をお願いします。

- ・ リストのフォーマットは、3/9の幹事会にてお知らせします。

問い合わせ先：各期担当実行委員

または、案内動員係代表 ■■■■■

メール：■■■■@40.tokyo-nire.com

総会会場近辺の飲食店のご紹介

店名	食べログ点	種類	住所
土曜営業時間	席数	予算	電話番号
サクラカフェ日暮里 土 18:00~22:30	3.08点 96席	カフェ・バー・禁煙 3,000円~	文京区千駄木3-43-15 さくらホテル日暮里1F 03-5685-6111
窯 MARU 土 17:00~23:30	3.21点 50席	ピザ・イタリアン・分煙 3000円~	荒川区東日暮里6-60-10 050-5595-3686
SERIO 土 7:00~21:30	3.07点 82席	洋食・欧風料理・禁煙 3000円~	荒川区東日暮里5-50-5ホテルラングウッド1F 03-3803-1234
フーズバー 土 17:00~翌1:00	3.00点 57席	居酒屋・焼鳥・喫煙可 2300円~	荒川区東日暮里5-50-11林ビル1F 050-5594-8668
ミライザカ日暮里駅前店 土 16:00~翌4:00	3.00点 126席	居酒屋・分煙 2000円~	荒川区西日暮里2-19-7東忠ビル2F3F 050-7300-6899
NIJYU-MARU日暮里店 土 16:00~翌5:00	3.00点 81席	居酒屋・喫煙可 3000円~	荒川区西日暮里2-19-7東忠ビル5F 050-3851-0033
忍家 日暮里駅前店 土 17:00~翌1:00	3.00点 88席	居酒屋・分煙 3000円~	荒川区西日暮里2-19-7東忠ビル6F 050-3468-4276
なごみ日暮里店 土 17:00~24:00	3.00点 84席	居酒屋・喫煙可 3000円~	荒川区西日暮里2-19-7東忠ビル7F 050-2018-3792
にっぽり ただいま 土 17:00~23:00	3.46点 44席	居酒屋・喫煙可 3000円~	荒川区東日暮里6-60-1 日暮里駅前中央ビル1F 050-5570-5456
楽蔵 日暮里店 土 17:00~23:30	3.04点 72席	居酒屋・喫煙可 3500円~	荒川区西日暮里2-17-6 日暮里サンシャインビル2F 050-7534-1972
くいしん坊 大将 土 17:00~翌1:00	3.00点 80席	焼鳥・喫煙可 3300円~	荒川区東日暮里6-60-9 日暮里駅前ビル1F2F 050-5890-8023
土間土間 日暮里店 土 17:00~翌2:00	3.00点 96席	居酒屋・分煙 2700円~	荒川区東日暮里5-51-7 日暮里宝島ビル2F 03-3803-3999
谷中のトラモント 土 18:00~22:30	3.09点 38席	イタリアン・禁煙 5000円~	台東区谷中7-17-11 03-6383-1621
Cous Cous 土 17:00~23:00	3.38点 42席	南地中海料理・喫煙可 4200円~	荒川区東日暮里5-51-12 日暮里安永ビル4F 03-3806-6993
魚民 日暮里東口駅前店 土 17:00~翌5:00	3.00点 166席	居酒屋・喫煙可 2500円~	荒川区東日暮里5-51-12 日暮里安永ビル5F 03-3806-9788
山内農場 日暮里東口駅前店 土 17:00~翌3:00	3.00点 137席	居酒屋・分煙 3000円~	荒川区東日暮里5-51-12 日暮里安永ビル7F 03-3802-8988
天空ビアガーデン 土 12:00~22:00	3.00点 40席	ビアガーデン・喫煙可 4500円~	荒川区西日暮里2-18-7 9F 03-5604-9220
とらじ亭 土 12:00~24:00	3.00点 38席	焼肉・喫煙可 5000円~	荒川区西日暮里2-25-1ステーションガーデンタワー3F 03-6458-3456
金葉 土 11:30~23:30	3.03点 60席	台湾料理 3000円~	荒川区西日暮里2-25-1ステーションガーデンタワー112 03-3807-3398
もんど日暮里 土 11:00~24:00	3.00点 36席	居酒屋ダイニング 3000円~	荒川区西日暮里2-25-1ステーションガーデンタワー3F 080-2566-1840
お鉢とでん米 土 17:00~23:00	3.03点 32席	和風・焼鳥・喫煙可 3000円~	荒川区西日暮里2-25-1ステーションガーデンタワー3F 050-5869-0762
炭聖 谷中店 土 16:00~23:00	3.50点 26席	焼肉 5000円~	台東区谷中7-18-16 1F 03-5809-0787
たんびょう亭 土 17:30~22:00	3.21点 30席	日本料理・分煙 3000円~	台東区谷中7-18-21 03-3821-5039
レストランザクロ 土 11:00~23:00	3.51点 60席	トルコ料理・喫煙可 3000円~	荒川区西日暮里3-13-2スタジオ谷中1F 03-5685-5313

別紙④ 2019年東京楡の会総会実行委員会 個人情報保護方針

2019年東京楡の会総会実行委員会（以下、本会）では、東京楡の会会員並びに関係者各位の個人情報を取り扱うにあたり、以下の通り個人情報保護方針を定め、個人情報を取り扱う全ての者に個人情報保護の重要性を認識させ、その取組みを徹底することにより、個人情報の保護に努めます。

1. 個人情報の管理

本会は、保有する個人情報を正確かつ最新の状態に保ち、個人情報に対する不正アクセス、個人情報の紛失・改ざん・漏洩等を防止するため、必要かつ適切な安全対策を講じます。また、管理体制の整備、教育の実施等、必要な措置を講じ、個人情報の厳重な管理を行いません。

2. 個人情報の取得・利用方針

本会は、利用目的を明確にした上で個人情報を取得し、その利用目的の達成に必要な範囲内でのみ個人情報を利用いたします。利用目的を変更する必要がある場合には、速やかに本方針を改定するとともに、事前にその内容をご本人に連絡し、承諾を得た上で利用いたします。なお、個人情報の公開にあたる利用は、原則として不特定多数ではない関係者内に限るものとし、かつ特に連絡先や肖像については本人の同意を得るなど、プライバシーにも最大限配慮いたします。

3. 個人情報の利用目的

本会における個人情報の利用目的は以下の通りです。

- ・ 各種行事等の案内、申込受付、会費等の收受
- ・ 会誌等送付物の申込受付、発送
- ・ 挨拶状等の送付
- ・ 会誌等への掲載、総会等イベント会場での掲示・映写
- ・ 広告出稿、寄附金・協賛金等の募集
- ・ 上記に必要な諸々の連絡
- ・ 問い合わせ等に対する回答

4. 取得する個人情報の内容

本会が取得する個人情報の内容は以下の通りです。

- ・ 氏名、旧姓、性別、生年月日
- ・ 住所、電話・ファックス番号、メールアドレス等の連絡先
- ・ 学校の在籍に関する情報（在籍校、卒業年次・クラス、在籍期間等）
- ・ 学校での活動に関する情報（所属した部・クラブ等）
- ・ 個人が特定できる写真、映像
- ・ 現金收受に伴う振込情報（依頼人名、依頼人住所、送金金額等）
- ・ その他、本会が上記3. の目的達成に必要と判断する情報

5. 個人情報の取得方法

本会では、適法かつ公正な手段によって、個人情報を収集いたします。取得方法は以下の通りです。

- ・ 各種申込などを通じたご本人からの提供
- ・ 札幌北高等学校同窓会、東京楡の会、一般財団法人庁立・北高会からの提供
- ・ 前年度の東京楡の会総会実行委員会からの承継
- ・ 卒業アルバム、過去の広報資料
- ・ 独自取材やイベント会場での撮影
- ・ 金融機関からの振込通知
- ・ その他本会が上記3. の目的達成に必要と判断する方法

6. 個人情報の共同利用

本会は、取得した個人情報を、必要な範囲を限定して共同利用することがあります。

- (1) 共同利用する者の範囲：
札幌北高第115回同窓会総会実行委員会
- (2) 共同利用する者の利用目的：
上記3. の目的に同じ
- (3) 共同利用する個人情報の項目：
上記4. の項目に同じ
- (4) 個人情報の管理責任者：
札幌北高第115回同窓会総会実行委員会

7. 個人情報の第三者への開示・提供の禁止

本会は、以下の場合を除き、ご本人の同意を得ないで、取得した個人情報を第三者に開示・提供いたしません。

- ・ 利用目的の達成に必要な範囲内で、業務委託先に開示・提供する場合
- ・ 上記6. の共同利用先に開示・提供する場合
- ・ 事業の承継に伴って、次年度の東京楡の会総会実行委員会へ開示・提供する場合
- ・ 法令に基づき開示することが必要である場合

8. 請求手続きおよび苦情・相談への対応

本会は、保有する個人情報について開示、訂正・追加又は削除、利用の停止又は消去、第三者への提供の停止の請求を受けたとき、並びに苦情又は相談の申し出を受けたときは、適切な本人確認を実施の上、速やかに対応いたします。

9. 法令、規範の遵守と継続的改善

本会は、個人情報に適用される日本の法令、ガイドライン、その他規範を遵守するとともに、本方針の内容を適宜見直し、その継続的改善に努めます。

以上